### F.2(29)/Estt./Archy/Part file/2020

## पुरातत्व विभाग

# राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र दिल्ली सरकार

दूसरा तल, बी-ब्लॉक, विकास भवन-2, एम.जी. रोड, सिविल लाईन्स, दिल्ली-110054

ई-मेलः depttofarchaeology@gmail.com

दूरभाष नं0: 23814026, 23815936

यह विभाग निम्न **पदों हेतु एक वर्ष की अवधि के** लिए **पूर्णतः संविदा आधार** पर (जिसे आगे भी बढ़ाया जा सकता है) प्रतिमाह समेकित राशि पर पात्र उम्मीदवारों से आवेदन **आमंत्रित करता है**।

Б. Я.	पद का नाम	पदों की संख्या	संविदात्मक पारिश्रमिक	अधिकतम आयु-सीमा	आवश्यक अर्हता
1.	पुरातत्व अधिकारी	02	रुपये 44900+लागू महंगाई भत्ता	30 वर्ष	भारत सरकार के पुरातत्व संस्थान से पुरातत्व में स्नातकोत्तर डिप्लोमा। वांछनीयः 1. मान्यताप्राप्त संस्थान से माइक्रोसॉफ्ट ऑफिस में प्रमाण-पत्र। 2. मान्यताप्राप्तः संस्थान से संस्कृत/पाली/प्राकृत/फारसी/अरबी में प्रमाण-पत्र
2.	सहायक पुरातत्वविद्	02	रुपये 35400+लागू महंगाई भत्ता	30 वर्ष	भारत सरकार के पुरातत्व संस्थान से पुरातत्व में स्नातकोत्तर डिप्लोमा। वांछनीयः 1. मान्यताप्राप्त संस्थान से माइक्रोसॉफ्ट ऑफिस में प्रमाण-पत्र। 2. मान्यताप्राप्तः संस्थान से संस्कृत/पाली/प्राकृत/फारसी/अरबी में प्रमाण-पत्र
3.	संरक्षण सहायक	01	रुपये 35400+लागू महंगाई भत्ता	30 वर्ष	किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से संरक्षण, परिरक्षण और विशसत प्रबंधन में परास्नातक अथवा वास्तुकला संरक्षण में परास्नातक या इसके समकक्ष। वांछनीयः 1. मान्यता प्राप्त संस्थान से माइक्रोसॉफ्ट ऑफिस में प्रमाण-पत्र।
4.	फोरमैन (निर्माण कार्य)	02	रुपये 25500+लागृ महंगाई भना	27 वर्ष	<ol> <li>किसी मान्यताप्राप्त बोर्ड से मैट्रिकुलेशन या इसके समकक्ष।</li> <li>ब्राफ्ट्समैन (सिविल) में औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थान प्रमाण-पत्र।</li> </ol>

और इसमें भाग लंग के लिए कोई यात्रा भत्ता देय नहीं होगा। निर्धारित प्रारूप में विधिवत भरे हुए आवेदन सहित शैक्षिक/तकनीकी अहंता की सत्यापित प्रतियां इस विज्ञापन के प्रकाशन की तिथि से 30 दिनों के भीतर ई-मेल depttofarchaeology@gmail.com पर भेजे जाने चाहिए।

आवेदन ग्रारूप हमारी वेबसाइट http://artandculture.delhl.gov.in से डाउनलोड किया जा सकता है।

DIP/Shabdarth/0717/21-220

सचिव (कला, संस्कृति एवं भाषा विभाग)

#### F.2(29)/Estt./Archy/Part fil3/2020/

## DEPARTMENT OF ARCHAEOLOGY GOVERNMENT OF NCT OF DELHI

2nd Floor, B-Block, Vikas Bhawan-II, M.G. Road, Civil Lines, Delhi-110054 Email: depttofarchaeology@gmail.com, Phone: 23814026, 23815936

Applications are invited on **purely contract basis** for the following posts for a period of one year and can be extended further on consolidated amount per month in Department of Archaeology:-

S. No.	Name of the post	No. of posts	Contractual Remuneration	Max. age limit	Essential Qualification
1	Archaeological Officer	02	Rs. 44900 + applicable DA	30 years	Post Graduate Diploma in Archaeology from Institute of Archaeology, Govt. of India  Desirable:  1. Certificate in Microsoft Office from recognized Institute.  2. Certificate in Sanskrit/Pali/Prakrit/Persian/Arabic from recognized Institute.
2	Assistant Archaeologist	02	Rs. 35400 + applicable DA	30 years	Post Graduate Diploma in Archaeology from Institute of Archaeology, Govt. of India  Desirable:  1. Certificate in Microsoft Office from recognized Institute.  2. Certificate in Sanskrit/Pali/Prakrit/Persian/Arabic from recognized Institute.
3	Conservation Assistant	01	Rs. 35400 + applicable DA	30 years	Master in Conservation, Preservation and Heritage Management or Masters in Architectural Conservation from a recognized University/Institution or its equivalent  Desirable:  1. Certificate in Microsoft Office from recognized Institute.
4	Foreman (Works)	02	Rs. 25500 + applicable DA	27 years	<ol> <li>Matriculation or its Equivalent from a recognized Board</li> <li>Industrial Training Institute Certificate in Draughtsman (Civil)</li> </ol>

The services can be terminated at any time if the performance is not found satisfactory. Shortlisted Candidates will be called for interview and no travelling allowance will be paid for attending the same.

Application in the prescribed format duly filled in all respects along with attested copies of educational/ technical qualifications should be sent on Email: depttofarchaeology@gmail.com, within 30 days from the date of the publication of this advertisement.

Application format can be downloaded from our website http://artandculture.delhl.gov.in

DIP/Shabdarth/0717/21-22

Secretary (ACL)